

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kulttuurikasvatusohjelman hankinta Taidekaareen Kaupunkikulttuuriyksikköön v.2026

TRE:258/02.07.01/2026

Lisätietoja päätöksestä

Kulttuuripalvelupäällikkö Marianna Lehtinen, puh. 040-801 6868, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Museolehtori Mia Ylä-Nojonen, puh. 040 776 0554, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

Päätetään, että kulttuurikasvatusohjelmakokonaisuus varhaiskasvatuksen 5-vuotiaille tilataan Ahaa Teatterilta hintaan 16 220 € (+alv 10%) ja että kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 137307, sisäinen tilaus 28287.

Perustelut

Tampereen kaupunkikulttuuriyksikössä toteutetaan vakiintunutta varhaiskasvatussuunnitelmaan sidottua Taidekaari-kulttuurikasvatusohjelmaa lukuvuonna 2026 - 2027.

Ahaa Teatteri on Tampereen alueen ainoa lasten- ja nuortennäytelmiin erikoitunut ammattiteatteri. Ahaa Teatterin ohjelmistossa on tänä lukuvuonna Taidekaaren teemoihin soveltuva teatteriesitys, Molli ja telttaretki. Esitys sopii 5-vuotiaille ja käsittelee juuri niitä teemoja, joita tämä ikäryhmän kanssa on tärkeä käsitellä.

Kulttuurikasvatusohjelmakokonaisuuteen kuuluvan 5-vuotiaiden teatteriesitys esitetään tilattavan Ahaa Teatterilta. Teatterin kanssa tehdään toimeksiantosopimus suoritettavasta työstä. Päätösesitykseen liittyvät kustannukset sisältyvät hyväksyttyyn budjettiin 2025 ja kehykseen esitettyyn vakiintuneeseen Taidekaaren toimintamäärärahabudjettiin 2026.

Toimeksiannon kuvaus:

Kulttuurikasvatusohjelma Taidekaareen kuuluvan 5-vuotiaiden esittävän taiteen -kokonaisuuden toteutus yhteistyössä kulttuuriyhdistys Somana RY:n ja Taidekaari-tiimin kanssa sekä toiminnan päätteeksi raportointi syyslukukaudella 2026.

Pääsyliput Taidekaaren 5-vuotiaiden esittävän taiteen -kokonaisuuteen osallistuville oppilaille sekä heidän mukanaan osallistuville aikuisille. Kokonaisuuteen osallistuu arviolta 1516 lasta opettajineen ja avustajineen. Hinta 10,38 € (+ alv) / oppilas, 1 aikuinen / luokka ilmaiseksi, muut ryhmän mukana tulevat aikuiset 3,46 € (+ alv) / aikuinen.

Kokonaissumma on arviolta n. 16 220,48 euroa (+ alv 10 %) Laskun loppusumma määräytyy todellisen toteuman mukaan.

Yhteensä: 16 220 € (+ alv)

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Toiminnassa toteutetaan samoja teemoja ja sisältöjä kuin kulttuurikasvatuskokonaisuudessa, johon ko. toiminto liittyy. Toimeksiannon saaja toteuttaa toimeksiannon sekä siihen liittyvän raportoinnin syksyn 2026 aikana. Tarkempi toteuttamisaika sovitaan erikseen toimeksiantajan kanssa. Korvaus maksetaan toiminnon suunnittelun, toteutuksen ja raportoinnin jälkeen laskua vastaan.

Päätösesitykseen liittyvät kustannukset sisältyvät hyväksytyyn budjettiin 2026 ja kehykseen esitettyyn vakiintuneeseen Taidekaaren toimintamäärärahabudjettiin 2026.

Päätösvallan peruste: Sivistyspalvelujen palvelualueen toimintasäännön liitteen (palvelualueen johtaja 27.7.2026 § 87) mukaan kulttuuripalvelupäällikkö päättää irtaimen omaisuuden sekä palvelujen hankinnasta, luovuttamisesta ja vuokrauksesta sekä sopimusten hyväksymisestä lautakunnan vuosisuunnitelman rajoissa johtamansa toiminnan osalta (HS § 34 kohta 4).

Tiedoksi

Ahaa teatterin kannatusyhdistys ry, Mia Ylä-Nojonen, Niina Niiniluoto, kulttuuriliinu.talous, Riikka Kolkkala, Lauri Savisaari

Allekirjoitus

Kulttuuripalvelupäällikkö Marianna Lehtinen

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Nähtävillä 10.8.2026 www.tampere.fi
sähköpostitse 10.8.2026

Muutoksenhakuviranomainen

Julkisista hankinnoista annetun lain mukaista hankintaoikaisua haetaan kulttuuripalvelupäälliköltä ja kuntalain mukainen oikaisuvaatimus tehdään kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunnalle.

Tampere
10.08.2026

Jaana Leppäkorpi
Koordinaattori

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 27

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 132 §:n mukaisen hankinto-oikaisun tai kuntalain (410/2015) 134 §:n mukaisen oikaisuvaatimuksen. Hankinto-oikaisun tai oikaisuvaatimuksen voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen). Kuntalain mukaisen oikaisuvaatimuksen voi lisäksi tehdä kunnan jäsen.

Oikaisuviranomainen

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain mukaista hankinto-oikaisua haetaan Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta hankintapäätöksen tehneeltä viranomaiselta ja kuntalain mukaista oikaisua haetaan päätösotteen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta toimielimeltä.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Aleksis Kiven katu 14 - 16 C, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankinto-oikaisu ja oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisten katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistukseen tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana tai kun todisteellisesti sähköisesti tiedoksiannettu päätös on vahvistettu vastaanotetuksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava

- oikaisuvaatimuksen tekijä, millä perusteella oikaisuvaatimuksen tekijä on oikeutettu tekemään vaatimuksen ja oikaisuvaatimuksen tekijän yhteystiedot
- päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Sähköisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisen päivän aikana. Paperisen oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.